

La société Maugars a mis en place une politique de classification des documents et des communications électroniques.

La politique est définie en 4 niveaux :

SECRET / CONFIDENTIAL / RESERVED / PUBLIC

Il est strictement interdit de modifier la classification d'un document qui vous a été transmis par Maugars. Cette classification est nécessaire pour assurer la confidentialité et le bon usage de l'information.

Usage des documents

MAUGARS vous accorde le droit d'utiliser les documents mis à votre disposition au format électronique et le droit d'utiliser les documents à des fins internes uniquement avec les restrictions suivantes : en téléchargeant les documents, vous reconnaissez et acceptez que les restrictions d'utilisation ci-dessous peuvent s'appliquer à certains des documents.

Dans tous les cas, hormis pour des documents PUBLIC, il est strictement interdit de transmettre / copier / distribuer un document Maugars sans l'accord de son propriétaire.

La distribution d'informations doit être limitée uniquement à ceux qui ont strictement besoin de ces informations.

Il est strictement interdit de modifier, de développer, de distribuer ou de rendre ces documents entièrement ou partiellement accessibles à des tiers, sans le consentement écrit préalable explicite de MAUGARS.

Copyright

Le contenu des documents MAUGARS fait l'objet de droits de propriété intellectuelle réservés par MAUGARS.

Les annotations de droit d'auteur ne doivent pas être modifiées.

Toute utilisation non autorisée du logo de MAUGARS est strictement interdite.